

KAMU HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU
TALAS BELEDİYESİ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Sihhi Müesseselerin İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatları	1- Başvuru dilekçesi 2- Başvuru beyannamesi 3- Yapı Kullanım İzin Belgesi 4- İtfaiye raporu 5- Vergi dairesine kayıt belgesi 6- Ustalık belgesi 7- Esnaf sanatkarlar odasına kayıt belgesi-sicilastiknamesi 8- Ticaret odasına kayıt belgesi 9- Ticaret sicil gazetesii-imza sirküsü 10-Tapu fotokopisi 11- Kiracı ise kira sözleşmesi 12-4 Adet vesikalık resim 13- ikametgah ilmuhaberi 14- nüfus cüzdanı fotokopisi 15- İşyeri sağlık karnesi (portör muayenesi) 16- İşyerinde 10 kişiden fazla eleman çalışıyor ise işyeri kurma izin belgesi 17- umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinde katmalıklarının çoğunluğu ile aldığı kararın belgesi 18- Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinde mesafe krokisi 19- umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini açacak kişilerin adli sicil kaydı 20- Umuma açık ve istirahat yerlerinden ÇED raporu	Sihhi müeselerde 5 gün umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinde 30 gün
2	2. ve 3. Sınıf Gayri Sihhi Müesseselerin İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatları	1- Başvuru dilekçesi 2- Başvuru beyannamesi 3- Yapı Kullanım İzin Belgesi 4- İtfaiye raporu 5- Vergi dairesine kayıt belgesi 6- Ustalık belgesi 7- Esnaf sanatkarlar odasına kayıt belgesi-sicilastiknamesi 8- Ticaret odasına kayıt belgesi 9- Ticaret sicil gazetesii-imza sirküsü 10-Tapu fotokopisi 11- Kiracı ise kira sözleşmesi 12-4 Adet vesikalık resim 13- ikametgah ilmuhaberi 14- nüfus cüzdanı fotokopisi 15- İşyeri sağlık karnesi (portör muayenesi) 16- İşyerinde 10 kişiden fazla eleman çalışıyor ise işyeri kurma izin belgesi 17- Sorumlu Yönetici diploma örneği 18- Sorumlu yöneticinin noterden yetkilendirme belgesi 19- Sorumlu yöneticinin odasından sorumlu yönetice belgesi 20- Kapasite raporu 21- ÇED raporu 22- Deşarj raporu	5 gün
3	Canlı müzik belgesi	1- Dilekçe 2- ÇED raporu	1 gün
4	Mesul müdürlük Belgesi	1- Ruhsat sahibinin atama dilekçesi 2-Nüfus cüzdanı örneği 3- Adli sicil belgesi 4- Sağlık raporu	1 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : işyeri ruhsat şefliği
İsim : Atıla Sağır
Unvan : işyeri ruhsat şefi
Adres : Talas belediyesi
Tel. : 0 (352) 4370055
Faks : 0 (352) 4372221
e-Posta :

İkinci Müracaat Yeri :
İsim :
Unvan :
Adres :
Tel. :
Faks :
e-Posta :

Mali Hizm. Müd.
M.Ali Çetinkaya
Mali Hizm. Müd.
Talas Belediyesi
0 (352) 4370055
0 (352) 4372221