

T.C.
KAYSERİ İLİ
TALAS BELEDİYESİ MECLİSİ

Karar Tarihi : 09.10.2025
Karar Niteliği : Olağan Meclis Toplantısı

Toplantı Dönemi : 2025
Toplantı No : 10
Birleşim No : 02
Oturum No : 1

Belediye Meclisi 09.10.2025 Perşembe günü saat 16.00'da 2025 Dönemi 10. Toplantı 2. Birleşim 1. Oturumunu yapmak üzere Olağan olarak Meclis Başkanı Mustafa YALÇIN Başkanlığında toplandı.

Meclis Üyeleri: Kemalettin Cengiz TEKİNSOY, İbrahim ATA, Osman Kutay ALTUNTAŞ, Murat İLHAN, Emine TİMUÇİN, Orhan SAY, Selim GÜMÜŞ, Kerem EKİCİ, Mustafa ÖZAŞIR, Mehmet AKBULUT, Duygu İNCE, Şahin ÜLKER, Ramazan BÜLBÜL, Nafiye AYDIN AKYÜZ, Hadiye HAKKOMAZ ŞAHİN, Turan BULGURCU, Mustafa ÇALIKSOY, Musa CİNGÖZ, Murat ÖZDEMİR, Hülya YÜKSEL, Alaattin Can AKKILINÇ, Elif ÇOMUK TURAÇ'ın meclis salonunda oldukları tespit edildi.

Meclis oturumu, çoğunluğun sağlandığı görülerek Meclis Başkanının iyi dilek ve temennileri ile açıldı.

Meclis Üyeleri: Ahmet TURAL, Alaaddin CANIPEK, Hami TÜRKYAR, Taner AFŞAR, Müjdat YILMAZ, Harun ÜNAL, Yaşar Tuğrul ERCAN, Mücahit KISMET ve Bünyamin TÜRKMEN'in izinli sayılması oya sunuldu. Oy birliği ile kabul edildi.

Bir önceki meclis toplantı tutanağının okunmuş sayılması oya sunuldu. Oy birliği ile kabul edildi.

G Ü N D E M :

1. Plan ve Bütçe Komisyonu – 2026 Performans Programı
2. Plan ve Bütçe Komisyonu – 2026 Performans Esaslı Program Bütçe Tasarısı

Karar No: 163

Meclis gündeminin 1. maddesinde yer alan Plan ve Bütçe Komisyonunun 07.10.2025 tarihli ve 07 sayılı raporunda: 2026 Mali Yılı Performans Programı;

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu maddesinde "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeler ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar." denilmektedir.

5393 sayılı Kanun'un 41'inci maddesinde "Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir."

61'inci maddesinde "Belediyenin stratejik plânına ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe, belediyenin mali yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir."

38'inci maddesinin (b) fıkrasında "Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak" denilmektedir.

Yukarıda belirtilen yasal çerçevede hazırlanarak Komisyonumuza sunulan Performans Programı Taslağı incelenerek ve kurumsal stratejik hedefler ve göstergeler üzerinde gerekli değerlendirmeler yapılmıştır. Taslak performans programının;

- Belediyenin Stratejik Planı'nda yer alan, stratejik amaçlara, hedeflere ve faaliyetlere uygun olarak hazırlandığı,
- Mali yılı kapsayan, ulaşılabilen, kesin veya tahmini verileri içeren performans tablolarının hazırlanmış olduğu,
- Gerçekleştirilecek faaliyetlere yeterli kaynak ihtiyacı öngörüldüğü,
- Harcama birimi performans bilgilerinin her birimin faaliyetleri ve hizmetleri ayrı ayrı değerlendirilerek genel bilgi ve bütçe özetlerine yer verildiği,
- Yönetmelik'te belirtilen şekilde idarenin yetki, görev ve sorumluluklarına, teşkilat yapısına, insan kaynaklarına ve fiziksel kaynaklara, idarenin politikalarına, stratejik amaç ve hedeflerine, performans hedef ve göstergeleri ile idarenin program dönemi faaliyetlerine ve izleyen iki yıla ilişkin tahminlere yer verildiği görülmüştür.

Talas Belediyesinin 2026 Mali Yılı Performans Programı'nın ekte sunulan şekliyle kabulünün uygun olacağı görülmüş olup Komisyon raporu oya sunuldu. İşari olarak yapılan oylama neticesinde Meclis Üyeleri: Nafiye AYDIN AKYÜZ, Hadiye HAKKOMAZ ŞAHİN, Turan BULGURCU, Mustafa ÇALIKSOY, Musa CİNGÖZ, Murat ÖZDEMİR, Hülya YÜKSEL, Alaattin Can AKKILINÇ'ın ret oyuna karşılık oy çokluğu ile kabul edildi.

Karar No: 164

Meclis gündeminin 2. maddesinde yer alan Plan ve Bütçe Komisyonunun 07.10.2025 tarihli ve 08 sayılı raporunda; 2026 Mali Yılı Bütçe Kararnamesi ve İzleyen İki Yılın Performans Esaslı Program Bütçesi aşağıya çıkarılmıştır.

TALAS BELEDİYESİ 2026 YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediye birimleri için "(A) Ödenek Cetvelinde" gösterildiği gibi toplam 2.100.000.000,00 TL ödenek verilmiştir.

Madde 2- Belediye bütçesinin gelirleri "(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması" cetvelinde gösterildiği gibi toplam 2.100.000.000,00TL olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3- 2026 Yılı gider bütçesinde yer alan ödenekler toplamı ile gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler toplamı arasında denklik sağlanmıştır.

Madde 4- Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilemeyecektir.

Madde 5- (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 sayılı Harcırah Kanununun 8'inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur:

- 1- Bütçe Kararnamesi
- 2- Ödenek Cetveli (A) Cetveli (Örnek-14)
- 3- Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması (B) Cetveli (Örnek-10)
- 4- Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-16)
- 5- Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli
- 6- Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek-18)
- 7- Program ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek-8)
- 8- Program, Alt Program ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2026-2027-2028 Yılı Bütçe Teklif Cetveli (Örnek-8/A)
- 9- Program, Alt Program ve Faaliyetler İtibarıyla 2026-2027-2028 Yılı Bütçe Teklif Cetveli(Örnek-8/B)
- 10- Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek-19)
- 11- Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-20)
- 12- Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek-21)
- 13- Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek-22)
- 14- İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek-23)
- 15- İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) Cetveli (Örnek-24)
- 16- 237 sayılı Taşıt Kanunu'na Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T-1) Cetveli (Örnek-25)
- 17- Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek-26)
- 18- Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek-27)
- 19- Finansman Programı (Örnek-28)
- 20- İdare Bütçe Teklifi Gerekçesi
- 21- 696 sayılı Kanun Hükmünde Kararname Kapsamında Belediye Şirketlerinde İstihdam Edilen Şirket İşçisi Sayıları Cetveli

Madde 8- Vergi, resim, harç ve katılım paylarının tahsil süreleri 2464 ve 1319 sayılı kanunlarda gösterilen zamanlarda, diğer gelirlerin ise taksitler halinde alınmasına Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 9- Belediye tahsilatını ve personel ödemelerini özel ve milli bankalar kanalı ile yaptırılmasında Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 10- Belediye teşkilatında çalışan memur ve işçilerin maaşından kesilen emekli keseneği, gelir vergisi, sosyal sigortalar primi ile diğer kanuni borçları mali imkânsızlıklar sebebi ile kanuni süresinde ödenmemesinden dolayı ilgililere herhangi bir sorumluluk yüklenemez.

Madde 11- Fevkalade haller ile bunun dışında belediyenin asli görevi olan hizmetlerin ifasında kadrodaki işçilerin yetersizliği halinde hariçten mevsimlik-gündelikçi işçi çalıştırmaya, vasıta kiralamaya, beldeye hizmet eden kamu kuruluşları araçlarının akaryakıtı, personelin fazla mesai ve ibate-iaşelerinin karşılanmasına belediye başkanı yetkili olup böylece tahakkuk edecek miktarlar gider bütçesinin ait olduğu fasıl ve maddelere konulan ödeneklerden karşılanır.

Madde 12- Belediye personeline mevzuat ve toplu iş sözleşmesi hükümlerine göre fazla mesai yaptırmaya, yetkili sendikayla sözleşme yapmaya, birimler arası işyerlerini değiştirmeye Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 13- Gayrimenkul satışlarında, yap-işlet, yap-işlet-devret ve kat karşılığı anlaşmalarında şartnamede belirtilen süreler içerisinde satış bedellerini ve taksitlerini ödemeyenlerin süreleri üst yönetici tarafından 6183 sayılı Kanun'daki gecikme oranlarını uygulamak şartıyla, şartnamedeki sürenin yarısı kadar uzatılabilir. Bununla birlikte tamirat ve imalat niteliğindeki mesleklerin icrası amacıyla, küçük sanayi siteleri için yapılan işyerleri, satış bedelinin en az %20'sine kadarı peşin, kalan miktarı ise 10 yıl içerisinde ödenmesi şartıyla satılabilir. Bu bent kapsamında yapılan taksitli satışlar için 6183 Sayılı yasaya göre vade farkı uygulanır. Borcun zamanında ödenmemesi halinde sözleşme hükümlerine göre hareket edilir. Konut ve işyerleri alımlarında, inşasında veya kiralanmasında banka kredisi ve diğer finansman araçlarından yararlanılabilir.

Madde 14- Meclisçe kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

Madde 15- Belli bir işin yerine getirilmesi için resmi ve özel müesseseler ile şahıslar tarafından yapılacak nakdi yardımlar veya bu maksatla yapılacak sair ödemeler, belediye gelir bütçesine gelir, diğer taraftan gider bütçesinin ait olduğu maddesine bu miktar ödenek konularak tahsis edildiği hizmete harcanır. Bağışlar gayrimenkul mahiyetinde ise belediye gayrimenkulleri arasına intikal ettirilir. Şartlı bağışlar amacına uygun işlerde sarf olunur.

Madde 16- İmar programının uygulanması, ilçenin kalkınması bakımından uygun görülen iç ve dış kaynaklı borçlanmalara ve bununla ilgili gayrimenkul ipotekine veya diğer teminatları vermeye Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 17- Belediye başkanı bağlı kuruluşlara, iktisadi işletme ve sermayesine iştirak edilen şirketler için gerektiğinde her türlü kefalet verebilir veya teminat gösterebilir.

Madde 18- Belediyeye ait taşınmazlar üzerinde kişi veya kurumlarca yapılmış olan tesis ve meskenleri, işgal edenler tarafından işgal ettiği tarihten başlamak üzere geriye dönük ecrimisil alınır. Ecrimisillerin tayin ve tespiti belediye encümenince yapılır. Encümenince belirlenen ecrimisil bedelleri 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre tahsil olunur.

Madde 19- Belediyemiz, ilçe genelindeki ibadethane, okul, sağlık kuruluşları ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait bina yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya kamu yararına çalışan sivil toplum kuruluşları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir, bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir.

Madde 20- Merkezi idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla ilgili kurumların ihtiyaçların karşılanması amacıyla bina yapım, bakım, onarım, tadilat işleri ile geçici olarak araç ve personel temin edilebilir. Gerektiğinde mücavir alan dışına sürücüsü ile birlikte cenaze taşıma aracı ve diğer belediye araçlarını görevlendirme hususunda belediye başkanı yetkilidir.

Madde 21 - Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2026 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 22 - Bu kararname hükümlerini Talas Belediye Başkanı yürütür.
Düzenlenen bu bütçe kararnamesinin 22 maddeden ibaret olduğu ve eki cetvellerinin uygun olduğu tasdik olunur.

KOMİSYON RAPORU

Belediye Meclisinin 06.10.2025 tarihli ve 157 sayılı kararı ile Belediyemizin 2026 yılı ve izleyen iki yıl bütçe taslağı ve bütçe kararnamesi incelendi.

Buna göre:

Bütçenin ekonomik sınıflandırma düzeyinde aşağıdaki şekilde hazırlandığı incelenmiştir.

Kodu	EKONOMİK SINIFLANDIRMA	2026 Yılı Tahmin	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
01	Personel Giderleri	346.339.000,00	363.655.950,00	381.838.747,50
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	32.366.000,00	33.984.300,00	35.683.515,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.170.852.000,00	1.229.394.600,00	1.290.864.330,00
04	Faiz Giderleri	50.000.000,00	52.500.000,00	55.125.000,00
05	Cari Transferler	47.313.000,00	49.678.650,00	52.162.582,50
06	Sermaye Giderleri	264.880.000,00	278.124.000,00	292.030.200,00
07	Sermaye Transferleri	12.500.000,00	13.125.000,00	13.781.250,00
09	Yedek Ödenekler	175.750.000,00	184.537.500,00	193.764.375,00
	TOPLAM	2.100.000.000,00	2.205.000.000,00	2.315.250.000,00

Bütçenin kurumsal sınıflandırma düzeyinde aşağıdaki şekilde hazırlandığı incelenmiştir.

KURUMSAL KOD	KURUMSAL SINIFLANDIRMA	2026 YILI TAHMİNİ	2027 YILI TAHMİNİ	2028 YILI TAHMİNİ
38117.02	Özel Kalem Müdürlüğü	23.990.000,00	25.189.500,00	26.448.975,00
38117.07	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	41.625.000,00	43.706.250,00	45.891.562,50
38117.09	Bilgi İşlem Müdürlüğü	33.021.000,00	34.672.050,00	36.405.652,50
38117.27	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	216.030.000,00	226.831.500,00	238.173.075,00
38117.05	Yazı İşleri Müdürlüğü	21.157.000,00	22.214.850,00	23.325.592,50
38117.04	Hukuk İşleri Müdürlüğü	29.452.000,00	30.924.600,00	32.470.830,00
38117.19	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	29.047.000,00	30.499.350,00	32.024.317,50
38117.13	Fen İşleri Müdürlüğü	218.111.000,00	229.016.550,00	240.467.377,50
38117.06	Mali Hizmetler Müdürlüğü	303.059.000,00	318.211.950,00	334.122.547,50
38117.12	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	32.945.000,00	34.592.250,00	36.321.862,50
38117.08	Destek Hizmetler Müdürlüğü	12.529.000,00	13.155.450,00	13.813.222,50
38117.29	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	156.021.000,00	163.822.050,00	172.013.152,50
38117.51	Temizlik İşleri Müdürlüğü	135.494.000,00	142.268.700,00	149.382.135,00
38117.11	Zabıta Müdürlüğü	109.731.000,00	115.217.550,00	120.978.427,50
38117.31	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	22.451.000,00	23.573.550,00	24.752.227,50
38117.58	Harita ve Planlama Müdürlüğü	35.126.000,00	36.882.300,00	38.726.415,00
38117.34	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	4.392.000,00	4.611.600,00	4.842.180,00
38117.03	Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü	1.686.000,00	1.770.300,00	1.858.815,00
38117.22	Etüt ve Proje Müdürlüğü	7.681.000,00	8.065.050,00	8.468.302,50
38117.36	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	199.385.000,00	209.354.250,00	219.821.962,50
38117.23	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	145.542.000,00	152.819.100,00	160.460.055,00
38117.23	İktisadi ve Sosyal Tesis İşletmesi	50.069.000,00	52.572.450,00	55.201.072,50
38117.32	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	40.975.000,00	43.023.750,00	45.174.937,50
38117.35	Mezarlıklar Müdürlüğü	33.166.000,00	34.824.300,00	36.565.515,00
38117.16	Veteriner İşleri Müdürlüğü	41.421.000,00	43.492.050,00	45.666.652,50
38117.21	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	7.306.000,00	7.671.300,00	8.054.865,00
38117.24	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	28.962.000,00	30.410.100,00	31.930.605,00
38117.72	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü	95.340.000,00	100.107.000,00	105.112.350,00
38117.14	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	17.315.000,00	18.180.750,00	19.089.787,50
38117.15	Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü	6.971.000,00	7.319.550,00	7.685.527,50
	TOPLAM	2.100.000.000,00	2.205.000.000,00	2.315.250.000,00

12.09.2025 Tarih 33015 Sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik’e göre Plan ve Proje Müdürlüğü’nün Harita ve Planlama Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü’nün Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü’nün Sosyal Hizmetler Müdürlüğü, Kültür İşleri Müdürlüğü’nün Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Afet İşleri Müdürlüğü’nün Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü olarak yeni düzenlemeye göre hazırlandığı incelenmiştir.

Program sınıflandırma düzeyinde gider bütçesinin aşağıdaki şekilde hazırlandığı incelenmiştir.

Prg. Kodu	Program Adı	2026 Yılı Tahmin	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
2	Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	123.660.000,00	129.843.000,00	136.335.150,00
3	Ailenin Korunması Ve Güçlendirilmesi	300.000,00	315.000,00	330.750,00
6	Engellilerin Toplumsal Hayata Katılımı ve Özel Eğitim	450.000,00	472.500,00	496.125,00
7	İstihdam	250.000,00	262.500,00	275.625,00
11	Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma	15.250.000,00	16.012.500,00	16.813.125,00
12	Milli Kültür	10.175.000,00	10.683.750,00	11.217.937,50
17	Sanayinin Geliştirilmesi, Üretim ve Yatırımların Desteklenmesi	15.000.000,00	15.750.000,00	16.537.500,00
18	Enerji Arz Güvenliği, Verimliliği ve Enerji Piyasası	39.208.000,00	41.168.400,00	43.226.820,00
20	Ormanların Ve Doğanın Korunması İle Sürdürülebilir Yönetimi	18.445.000,00	19.367.250,00	20.335.612,50
21	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	20.500.000,00	21.525.000,00	22.601.250,00
22	Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi	100.000,00	105.000,00	110.250,00
31	Kamu Gelirleri Yönetimi	1.830.000,00	1.921.500,00	2.017.575,00
33	Gençlik	17.950.000,00	18.847.500,00	19.789.875,00
34	Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi	11.900.000,00	12.495.000,00	13.119.750,00
36	Kırsal Kalkınma	3.900.000,00	4.095.000,00	4.299.750,00
39	Tarım	1.100.000,00	1.155.000,00	1.212.750,00
40	Temel Eğitim	22.500.000,00	23.625.000,00	24.806.250,00
41	Ticaretin Düzenlenmesi, Geliştirilmesi ve Kolaylaştırılması	10.850.000,00	11.392.500,00	11.962.125,00
45	Vatandaşlık ve Sivil Toplum	3.000.000,00	3.150.000,00	3.307.500,00
48	Turizmin Geliştirilmesi	675.000,00	708.750,00	744.187,50
53	Koruyucu Sağlık	100.000,00	105.000,00	110.250,00
67	Kent Güvenliği Ve Esenliği	48.150.000,00	50.557.500,00	53.085.375,00
68	Kent İçi Ulaşım	122.925.000,00	129.071.250,00	135.524.812,50
98	Yönetim Ve Destek Programı	1.408.102.000,00	1.478.507.100,00	1.552.432.455,00
99	Program Dışı Giderler	203.680.000,00	213.864.000,00	224.557.200,00
	TOPLAM	2.100.000.000,00	2.205.000.000,00	2.315.250.000,00

Program Gelir Bütçesinin ekonomik sınıflandırmanın ikinci düzeyinde aşağıdaki şekilde hazırlandığı incelenmiştir.

KODU	AÇIKLAMA	2026 Yılı Tahmin	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
01	VERGİ GELİRLERİ	133.850.000,00	140.542.500,00	147.569.625,00
01.02	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	90.100.000,00	94.605.000,00	99.335.250,00
01.03	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	30.650.000,00	32.182.500,00	33.791.625,00
01.06	Harçlar	13.090.000,00	13.744.500,00	14.431.725,00
01.09	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	10.000,00	10.500,00	11.025,00
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	87.410.000,00	91.780.500,00	96.369.525,00
03.01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	66.310.000,00	69.625.500,00	73.106.775,00
03.02	Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
03.03	KİT ve Kamu Bankaları Gelirleri	1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
03.04	Kurumlar Hasılatı	1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
03.0	Kira Gelirleri	17.300.000,00	18.165.000,00	19.073.250,00
03.09	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	800.000,00	840.000,00	882.000,00
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	356.200.000,00	374.010.000,00	392.710.500,00
04.04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	256.200.000,00	269.010.000,00	282.460.500,00
04.05	Proje Yardımları	100.000.000,00	105.000.000,00	110.250.000,00
05	DİĞER GELİRLER	1.123.640.000,00	1.179.822.000,00	1.238.813.100,00
05.01	Faiz Gelirleri	4.125.000,00	4.331.250,00	4.547.812,50
05.02	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	1.048.700.000,00	1.101.135.000,00	1.156.191.750,00
05.03	Para Cezaları	37.665.000,00	39.548.250,00	41.525.662,50
05.09	Diğer Çeşitli Gelirler	33.150.000,00	34.807.500,00	36.547.875,00
06	SERMAYE GELİRLERİ	398.900.000,00	418.845.000,00	439.787.250,00
06.01	Taşınmaz Satış Gelirleri	398.100.000,00	418.005.000,00	438.905.250,00
06.02	Taşınır Satış Gelirleri	800.000,00	840.000,00	882.000,00
	TOPLAM	2.100.000.000,00	2.205.000.000,00	2.315.250.000,00

Program Gelir Bütçesinin ekonomik sınıflandırmanın birinci düzeyinde aşağıdaki şekilde hazırlandığı incelenmiştir.

KODU	AÇIKLAMA	2026	2027	2028
01	Vergi Gelirleri	133.850.000,00	140.542.500,00	147.569.625,00
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	87.410.000,00	91.780.500,00	96.369.525,00
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	356.200.000,00	374.010.000,00	392.710.500,00
05	Diğer Gelirler	1.123.640.000,00	1.179.822.000,00	1.238.813.100,00
06	Sermaye Gelirleri	398.900.000,00	418.845.000,00	439.787.250,00
	TOPLAM	2.100.000.000,00	2.205.000.000,00	2.315.250.000,00

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49'uncu maddesinde "Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme kat sayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu geçemez" denilmektedir.

Yasanın bu hükmüne göre yapılan hesaplama şöyledir:

2024 yılı gerçekleşen bütçe geliri	1.166.910.983,43
Yeniden değerlendirme oranı (% 43,93)	512.623.995,02
Yeniden değerlendirme sonucu oluşan tutar	1.679.534.978,45
%30'luk hesaplanan tutar	503.860.493,54
Tahmin edilen personel giderleri tutarı (% 20,62)	346.339.000,00

Sonuç olarak bu hesaplama göre tahmin edilen personel giderlerinin %30'un altında ve ~ % 20,62 olduğu tespit edilmiştir.

Yedek ödenek tertibine ise 175.750.000,00 TL ödenek konulmuş olup bütçe gelirleri toplamının % 8'ine denk gelmektedir.

SONUÇ

Nihai karar Belediye Meclisine ait olmak üzere 2026 mali yılı bütçesi 2.100.000.000,00 TL ve izleyen iki yıl için 2027 mali yılı bütçesi 2.205.000.000,00 TL ve 2028 mali yılı bütçesi 2.315.250.000,00 TL olarak komisyonumuzca incelenmiş ve uygun görülmüş olup 2026 Yılı Bütçe Kararnamesi ile 2026 yılı ve izleyen iki yılın bütçesi oya sunuldu. İşari olarak yapılan oylama neticesinde Meclis Üyeleri: Nafiye AYDIN AKYÜZ, Hadiye HAKKOMAZ ŞAHİN, Turan BULGURCU, Mustafa ÇALIKSOY, Musa CİNGÖZ, Murat ÖZDEMİR, Hülya YÜKSEL, Alaattin Can AKKILINÇ'ın ret oyuna karşılık oy çokluğu ile kabul edildi.

Mustafa YALÇIN
Meclis Başkanı

Osman Kutay ALTUNTAŞ
Meclis Kâtibi

Murat İLHAN
Meclis Kâtibi